



SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES PARA EL 2017

De acuerdo a lo establecido en el Plan de Adquisiciones y Necesidades del año 2017, se procede a realizar la evaluación de la ejecución de los proyectos establecidos en el mismo y a brindar las recomendaciones correspondientes para una mejor ejecución en años futuros

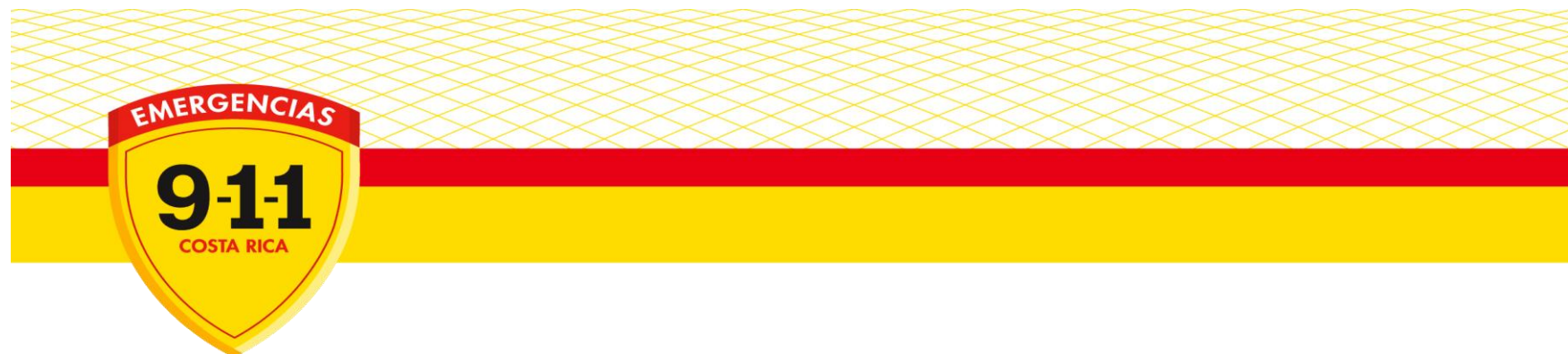
Descripción del bien o servicio	Monto Estimado	Trimestre de Ejecución	Resultado de Ejecución	Observaciones
Contratación de Servicio de Desarrollo	¢42.000.000,00	Segundo	No tramitado	Falta de contenido presupuestario
Cursos y talleres varios	¢29.925.000,00	Primero-Cuarto	Tramitado	Ejecutado de acuerdo al Programa de Capacitación de Capital Humano
Servicio de Arrendamiento de un Sistema de Grabación IP	¢44.275.000,00	Segundo	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Licitación Abreviada 2017LA-000001-0011700001
Servicio de Arrendamiento de una Solución Corporativa de Telefonía IP	¢738.300.000,00	Tercero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Licitación Pública 2017LN-000001-0011700001, misma que fue declarada infructuosa
Servicio de Mantenimiento Preventivo y Soporte de la Plataforma de Voz	¢23.920.000,00	Segundo	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Licitación Abreviada 2017LA-000003-0011700001



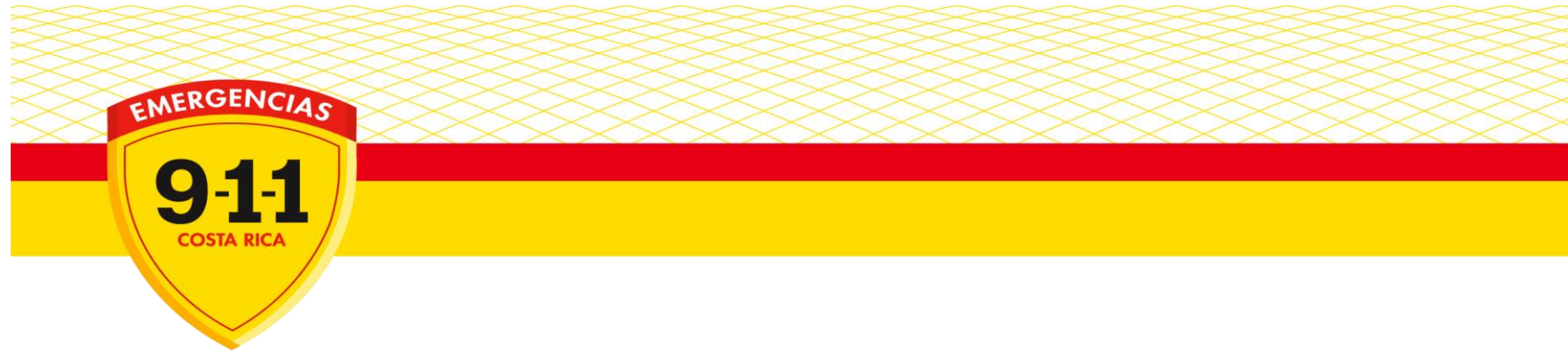
SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES PARA EL 2017

Descripción del bien o servicio	Monto Estimado	Trimestre de Ejecución	Resultado de Ejecución	Observaciones
Adquisición de señalización	¢300.000,00	Segundo	No tramitado	Se realizó y ejecutó parcialmente con utilización de materiales propios
Auditoría Externa de los Estados Financieros	¢3.000.000,00	Primero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000002-0011700001
Exámenes de audiometrías de rastro (profunda) y citas pre-empleo	¢5.500.000,00	Primero	Tramitado Parcialmente	La Administración decidió no contratar las audiometrías
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	¢500.000,00	Segundo	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de compras menores
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Transporte	¢1.000.000,00	Primero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de compras menores
Pauta en medios de comunicación	¢14.000.000,00	Segundo-Cuarto	No tramitado	Falta de contenido presupuestario
Pines de Pruebas Psicométricas	¢600.000,00	Segundo-Tercero	No tramitado	Falta de contenido presupuestario



Descripción del bien o servicio	Monto Estimado	Trimestre de Ejecución	Resultado de Ejecución	Observaciones
Productos de Papel y Cartón	¢2.000.000,00	Primero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000003-0011700001
Productos Farmacéuticos y Medicinales	¢99.000,000	Tercero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de compras menores
Recargas y revisión de extintores	¢300.000,00	Tercero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de compras menores
Servicio de Alimentación	¢4.122.615,00	Primero	No tramitado	Se estableció un reglamento para este tipo de adquisiciones
Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Aires Acondicionados en el Edificio del 9-1-1	¢1.860.125,00	Primero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000004-0011700001
Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Sistema de Respaldo Eléctrico Trifásico (UPS)	¢2.645.000,00	Tercero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000006-0011700001
Sistema de Control de Marcas	¢7.500.000,00	Cuarto	No tramitado	Se utilizó un sistema propio
Uniformes	¢16.395.000,00	Segundo-Cuarto	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000005-0011700001
Útiles y Materiales de Oficina	¢2.000.000,00	Primero	Tramitado	Se realizó y ejecutó por medio de la Contratación Directa 2017CD-000003-0011700001



RECOMENDACIONES:

1. Que cada Subproceso elabore el Plan de Adquisiciones Anual alineado al POA para el periodo correspondiente, de manera que se asegure que la contratación cuenta con el contenido presupuestario.
2. Que el estimado presupuestario obedezca y se ajuste al estudio de mercado que se ejecuta previamente al inicio de una contratación.
3. Que el inicio de los procesos de contratación se realicen en el trimestre programado y que se valore si el trimestre se ajusta a la gestión de contratación que corresponda según el monto estimado.