

## **SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**

- ✓ *Estados Financieros y Opinión de los Auditores Independientes*
- ✓ *Al 31 de diciembre del 2023 y 2022*
- ✓ *Informe final*

## *ÍNDICE*

	<u><i>Página</i></u>
<i>Opinión de los Auditores Independientes</i>	3-7
<i>Estados Financieros</i>	
<i>Estados de Situación Financiera</i>	08-09
<i>Estados de Resultados</i>	10
<i>Estados de Flujos de Efectivo</i>	11
<i>Estados de Variaciones en el Patrimonio</i>	12
<i>Notas a los Estados Financieros</i>	13-43

## ***OPINIÓN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES***

***Señora***  
***Adirman Miranda Mejía, Directora***  
***Sistema de Emergencias 9-1-1***

Hemos auditado los estados financieros del ***Sistema de Emergencias 9-1-1***, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre del 2023 y 2022, los estados de resultados global, los estados de cambios en el patrimonio neto y los estados de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

### ***Opinión***

En nuestra opinión, los estados financieros antes mencionados presentan razonablemente, en todos sus aspectos importantes, la situación financiera del ***Sistema de Emergencias 9-1-1***, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, así como de sus resultados, cambios en el patrimonio y flujos de efectivo correspondientes a los ejercicios terminados en dichas fechas, de conformidad con los Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, Normas de Control Interno y Presupuesto Públicos aplicables a esta Entidad.

### ***Fundamento de la opinión***

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes del ***Sistema de Emergencias*** de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

### ***Asuntos Clave de la Auditoría***

Los asuntos claves de auditoría son asuntos que, a nuestro juicio profesional, fueron los de mayor importancia en nuestra auditoría de los estados financieros del período actual. Estos asuntos fueron abordados en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión al respecto, y no proporcionamos una opinión por separado sobre dichos asuntos, hemos determinado que la cuestión descrita seguidamente es un asunto clave de auditoría que debemos de comunicar en nuestro informe.

## Asunto Clave

## Enfoque de Auditoría Sobre Asunto Clave

### *Revisión de Cuentas de Efectivo, Equivalentes de Efectivo e Inversiones*

La revisión detallada de las cuentas que integran el efectivo, equivalentes de efectivo e inversiones en el corto plazo al término del periodo 2023, corresponde al aspecto más relevante de esta auditoría, por cuanto los pesos relativos de las cuentas en mención superan el 70% del total de activos de la institución.

Solicitamos, revisamos, evaluamos y comparamos el auxiliar de las cuentas bancarias, con los saldos expuestos en el balance de comprobación y el mayor general de la Institución al 31 de diciembre de 2023.

Solicitamos las conciliaciones bancarias, para revisar el cumplimiento del control interno en el manejo de los fondos de la Institución y que las cuentas bancarias se encontraran debidamente conciliadas.

Realizamos una revisión sobre ingresos y egresos, validando el control interno para ambas partidas.

Solicitamos el envío de confirmaciones de saldos a las diferentes entidades con las cuales la Institución mantiene cuentas bancarias al 31 de diciembre de 2023.

Verificamos el vencimiento en el corto plazo de las inversiones mantenidas como equivalentes de efectivo al 31 de diciembre de 2023.

### *Otros asuntos*

Otras cuestiones clave de la auditoría, son aquellos requerimientos legales y reglamentarios que, según nuestro juicio profesional, han sido de significatividad en nuestra auditoría de los estados financieros del periodo actual.

Actualmente el Sistema de Emergencias 9-1-1, funciona bajo el amparo de la Ley 7566 y sus reformas, la cual establece que el financiamiento de la institución se obtiene mediante la tasa fija de un cero coma setenta y cinco por ciento (0,75%) sobre la facturación mensual de los ingresos totales por servicios de telefonía móvil, telefonía tradicional, telefonía VoIP, internet (fijo y móvil) y líneas dedicadas, así como el desarrollo y mejoramiento de las comunicaciones con las instituciones adscritas al Sistema. Además, el Sistema de Emergencias 9-1-1 se financiará con los aportes económicos de las instituciones integrantes de la Comisión Coordinadora, con las transferencias globales contenidas en los presupuestos de la República y las donaciones y legados de cualquier naturaleza, que se reciban para utilizarse en el Sistema.

Dicha ley determina que el Sistema de Emergencias 9-1-1 es una institución adscrita al ICE, con una desconcentración máxima.

En el presente se conoce un proyecto de ley tendientes a reformar la Ley 7566 de Creación del Sistema de Emergencias 9-1-1, el cual se encuentran en la corriente legislativa. El proyecto 20.471, presentado por el diputado Rolando González propone una reforma Integral al Sistema de Emergencias 9-1-1, manteniéndola como un órgano adscrito al Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), estableciendo un Consejo Directivo, la figura de un director general y modificaciones en la comisión coordinadora entre otras, y por supuesto un ajuste en el sistema de financiamiento que incluyen tanto una tasa tributaria como otras fuentes de financiamiento. Se indica además que el mismo empezaría a regir un año después de su publicación.

### ***Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros***

La dirección es responsable de la preparación y presentación fiel de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NICSP, y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad del **Sistema** de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la dirección tiene intención de liquidar la sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del **Sistema**.

### ***Responsabilidad del auditor***

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante la auditoría.

Además:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores significativos en los estados financieros, debido ya sea a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos; y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo que resulte del fraude es mayor que aquel que resulte de error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o elusión del control interno.
- Obtenemos un conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la organización.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables revelaciones relacionadas efectuadas por la administración.
- Concluimos sobre lo apropiado del uso de la base de contabilidad del negocio en marcha por parte de la administración y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe incertidumbre material en relación con eventos o condiciones que podrían generar dudas significativas sobre la capacidad de la organización para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, debemos llamar la atención en nuestro informe de auditoría a las revelaciones relacionadas en los estados financieros o, si dichas revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida a la fecha de nuestro informe. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la organización deje de continuar como negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluidas las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones subyacentes y los eventos en una forma que logra una presentación razonable.
- Obtenemos suficiente y apropiada evidencia de auditoría en relación con la información financiera de las actividades de la organización con fin de expresar una opinión sobre los estados financieros. Somos responsables por la dirección, supervisión y desempeño del grupo de auditoría. Somos responsables únicamente por nuestra opinión de auditoría.
- Comunicamos a los responsables de la Administración de la organización en relación con, entre otros asuntos, el alcance planeado y la oportunidad de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Este informe de Contadores Públicos Independientes es para información del *Sistema de Emergencias 9-1-1*, y de la *Contraloría General de la República* y demás usuarios internos y externos, por tratarse de un asunto de interés público. El socio del encargo de la auditoría que origina este informe de auditoría emitido por un auditor independiente es:

**MURILLO Y ASOCIADOS, S. A.**  
**CONTADORES PÚBLICOS AUTORIZADOS**

**Lic. Esteban Murillo Delgado**  
**Contador Público Autorizado N° 3736**  
Póliza de Fidelidad N° 0116 FIG 7  
Vence el 30 de setiembre de 2024  
San José, 22 de abril de 2023

“Exento del timbre de Ley 6663 del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, por disposición del artículo 8”.

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**  
**ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
*Al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles colones costarricenses)*

	<u>Nota</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo Corriente</b>			
Efectivo y equivalentes de efectivo	3	543,712.18	1,880,749.46
Inversiones a corto plazo	4	2,205,000.00	-
Cuentas a cobrar a corto plazo	5	42,848.91	35,101.50
Inventarios	6	21,179.27	12,018.92
Otros activos a corto plazo	7	302,329.91	272,784.78
<b>Total, del Activo Corriente</b>		<b>3,115,070.27</b>	<b>2,200,654.66</b>
<b>Activo No Corriente</b>			
Bienes no concesionados	8	784,505.98	591,693.85
<b>Total, del Activo no Corriente</b>		<b>784,505.98</b>	<b>591,693.85</b>
<b>TOTAL, DEL ACTIVO</b>		<b>3,899,576.25</b>	<b>2,792,348.51</b>

*(...Continua)*

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**  
**ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
*Al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles colones costarricenses)*

<b>PASIVO</b>	<b><u>Nota</u></b>	<b><u>2023</u></b>	<b><u>2022</u></b>
<b>Pasivo Corriente</b>			
Deudas a corto plazo	9	318,640.24	325,269.66
Fondos de terceros y en garantía	10	17,227.74	16,471.22
Provisiones y reservas técnicas a corto plazo	11	166,564.45	164,229.28
Otros pasivos a corto plazo	10	6,960.55	3,507.82
<b>Total, del Pasivo Corriente</b>		<b><u>509,392.98</u></b>	<b><u>509,477.98</u></b>
<b>Pasivo No Corriente</b>			
Deudas a Largo Plazo		-	-
Provisiones y reservas técnicas a largo plazo	12	200,546.64	175,384.67
<b>Total, del Pasivo No Corriente</b>		<b><u>200,546.64</u></b>	<b><u>175,384.67</u></b>
<b>TOTAL, DEL PASIVO</b>		<b><u>709,939.62</u></b>	<b><u>684,862.65</u></b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Patrimonio público			
Capital		302,625.42	302,625.42
Reservas		99,466.91	99,466.91
Resultados acumulados	13	2,787,544.30	1,705,393.53
<b>TOTAL, DEL PATRIMONIO</b>		<b><u>3,189,636.63</u></b>	<b><u>2,107,485.86</u></b>
<b>TOTAL, PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b><u>3,899,576.25</u></b>	<b><u>2,792,348.51</u></b>

*Las notas adjuntas son parte integrante de los estados financieros*

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**  
**ESTADOS DE RESULTADOS**  
*Por los años terminados al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles colones costarricenses)*

	<u>Nota</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>INGRESOS</b>			
<b>Multas, sanciones, remates y confiscaciones de origen no tributario</b>			
Multas y sanciones administrativas	14	35,514.08	1,352.08
<b>Ingresos y resultados positivos por ventas</b>			
Ventas de bienes y servicios	14	5,415,476.50	5,392,891.48
<b>Ingresos de la propiedad</b>			
Rentas de inversiones y de colocación de efectivo	14	172,117.34	62,927.64
Alquileres y derechos sobre bienes		-	-
<b>Transferencias</b>			
Transferencias corrientes	14	-	-
<b>Otros ingresos</b>			
Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación	14	4,293.47	5,982.80
Otros ingresos y resultados positivos	14	1,438.78	43,678.90
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b><u>5,628,840.17</u></b>	<b><u>5,506,832.90</u></b>
<b>GASTOS</b>			
<b>Gastos de funcionamiento</b>			
Gastos en personal	15	2,994,445.69	3,010,582.70
Servicios	15	1,326,001.91	1,368,733.54
Materiales y suministros consumidos	15	33,831.40	8,181.39
Consumo de bienes distintos de inventarios	15	169,574.42	95,727.54
Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes		279.02	97.17
Cargos por provisiones y reservas técnicas	15	36,899.18	112,484.38
<b>Gastos financieros</b>			
Otros gastos financieros		-	-
<b>Transferencias</b>			
Transferencias corrientes	15	85,381.44	86,822.05
<b>Otros gastos</b>			
Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación	15	2,271.89	5,888.09
Otros gastos y resultados negativos	15	109.90	4,055.72
<b>TOTAL, DE GASTOS</b>		<b><u>4,648,794.85</u></b>	<b><u>4,692,572.58</u></b>
<b>AHORRO y/o DESAHORRO DEL PERIODO</b>		<b><u>980,045.32</u></b>	<b><u>814,260.32</u></b>

*Las notas adjuntas son parte integrante de los estados financieros*

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**  
**ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
*Por los años terminados al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles colones costarricenses)*

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
<b>Cobros</b>	<b>5,460,270.27</b>	<b>5,434,946.86</b>
Cobros por impuestos	5,416,807.91	5,411,416.14
	19,825.08	796.68
Cobros por multas, sanciones, remates y confiscaciones de origen no tributario		
Cobros por ventas de inventarios, servicios y derechos administrativos	23,007.05	22,285.89
Otros cobros por actividades de operación	630.23	448.15
<b>Pagos</b>	<b>4,763,745.94</b>	<b>4,969,187.42</b>
Pagos por beneficios al personal	2,608,644.85	3,102,737.93
Pagos por servicios y adquisiciones de inventarios (incluye anticipos)	2,116,610.95	1,821,940.80
Pagos por otras transferencias	38,490.14	44,508.69
Otros pagos por actividades de operación	-	-
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de operación</b>	<b><u>696,524.33</u></b>	<b><u>465,759.44</u></b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
<b>Cobros</b>	<b>171,438.39</b>	<b>60,834.90</b>
Otros cobros por actividades de inversión	171,438.39	60,834.90
<b>Pagos</b>	<b>2,205,000.00</b>	<b>-</b>
Pagos por adquisición de inversiones en otros instrumentos financieros	2,205,000.00	-
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de inversión</b>	<b><u>(2,033,561.61)</u></b>	<b><u>60,834.90</u></b>
Incremento/Disminución neta de efectivo y equivalentes de efectivo por flujos de actividades	(1,337,037.28)	526,594.34
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del ejercicio	1,880,749.46	1,354,155.12
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio</b>	<b><u>543,712.18</u></b>	<b><u>1,880,749.46</u></b>

*Las notas adjuntas son parte integrante de los estados financieros*

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**  
**ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
*Por los años terminados al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles colones costarricenses)*

	<u>Capital</u>	<u>Reservas</u>	<u>Resultados acumulados</u>	<u>Total, Patrimonio</u>
<b>Saldos al 31 de diciembre de 2021</b>	302,625.42	99,466.91	1,032,990.71	1,435,083.04
Resultados acumulados de ejercicios anteriores	-	-	118,669.24	118,669.24
Resultado del ejercicio	-	-	553,733.58	553,733.58
<b>Saldos al 31 de diciembre de 2022</b>	<u>302,625.42</u>	<u>99,466.91</u>	<u>1,705,393.53</u>	<u>2,107,485.86</u>
Resultados acumulados de ejercicios anteriores	-	-	165,785.01	165,785.01
Resultado del ejercicio	-	-	916,365.76	916,365.76
<b>Saldos al 31 de diciembre de 2023</b>	<u><u>302,625.42</u></u>	<u><u>99,466.91</u></u>	<u><u>2,787,544.30</u></u>	<u><u>3,189,636.63</u></u>

*Las notas adjuntas son parte integrante de los estados financieros*

**SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1**  
**(San José, Costa Rica)**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
*Por el periodo terminado al 31 de diciembre del 2023 y 2022*  
*(Expresados en Miles Colones Costarricenses)*

**Nota 1. Entidad que reporta**

El Sistema de Emergencias 9-1-1 (en adelante “Sistema 9-1-1”) es un Órgano de desconcentración máxima adscrito al Instituto Costarricense de Electricidad, constituido mediante Ley N°-7566, “Creación del Sistema de Emergencias 9-1-1”, del 18 de diciembre de 1995 y sus reformas, la más reciente fue publicada en La Gaceta No. 86 del 17 de mayo del 2018.

Su domicilio se ubica en Goicoechea, distrito San Francisco de la ciudad de San José.

Los fines de creación de la Entidad son:

- Desarrollar y mantener un sistema de recepción, atención y transferencia de las llamadas de auxilio realizadas en situaciones de emergencia a las instituciones y los cuerpos de socorro correspondientes. Realizará estas labores a través de una red de comunicación con una base de acceso única para los particulares, que integre, con nel más alto nivel técnico y óptima calidad, canales den comunicación entre órganos y entes del sector público o privado.
- Mantener un programa permanente de capacitación para los funcionarios del Sistema. Para tal efecto, suscribirá acuerdos de cooperación con entidades públicas o privadas, dentro del país o fuera de él.
- Ejecutar los procedimientos y trámites necesarios, dictados por la Comisión Coordinadora que se crea en el artículo 4 de esta ley, para que las emergencias reportadas se atiendan con eficiencia y calidad.

Su objetivo es participar, oportuna y eficientemente, en la atención de situaciones de emergencias para la vida, libertad, integridad y seguridad de los ciudadanos o casos de peligro para sus bienes.

Tales actividades se encuentran reguladas por la Contraloría General de la República.

**Tasa de financiamiento – Ingresos Ordinarios**

Para garantizar una oportuna y eficiente atención en las situaciones de emergencia para la vida, la libertad, la integridad y la seguridad de los abonados y los usuarios de los servicios de telecomunicaciones disponibles al público, los costos que demande el Sistema de Emergencias 9-1-1 se financiarán con una tasa de un cero coma setenta y cinco por ciento (0,75%) sobre la facturación mensual de los ingresos totales por servicios de telecomunicaciones disponibles al público, entendidos estos como los ingresos de los servicios de telefonía móvil, telefonía tradicional, telefonía VoIP, internet (fijo y móvil) y líneas dedicadas, así como el desarrollo y el mejoramiento de las comunicaciones con las instituciones adscritas al Sistema.

Previa comprobación de los costos de operación e inversión del Sistema 9-1-1, la SUTEL fija la

tarifa porcentual correspondiente al periodo siguiente a más tardar el 30 de noviembre del año fiscal en curso. En el evento que la Superintendencia no fije la tarifa al vencimiento del plazo señalado, se aplica la tarifa aplicada al período fiscal inmediato anterior. La tarifa porcentual será determinada en función de los costos que demande la eficiente administración del sistema y en consideración con la proyección del monto de facturación telefónica para el siguiente ejercicio fiscal. La tarifa porcentual no podrá exceder un uno por ciento (1%) de la facturación telefónica.

Los proveedores de los servicios de telefonía, en su condición de agente de retención de esta tasa tributaria, incluirán en la facturación telefónica mensual de todos sus abonados y usuarios el monto correspondiente. Asimismo, deben poner a disposición de la administración del Sistema 9-1-1 los fondos recaudados a más tardar un mes posterior al período de recaudación, mediante la presentación de una declaración jurada del período fiscal mensual.

Dichos agentes de percepción asumirán responsabilidad solidaria por el pago de esta tasa, en caso de no haber practicado la retención efectiva. En caso de mora se aplicarán los intereses aplicables a deudas tributarias, de conformidad con el artículo 57 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, y la multa por concepto de morosidad prevista en el artículo 80 bis del Código de Normas y Procedimientos Tributarios.

El monto de los mencionados intereses y multas no podrá considerarse, por ningún concepto, como costo de operación.

Además, el Sistema 9-1-1 se financia con los aportes económicos de las instituciones integrantes de la comisión coordinadora, autorizadas por la Ley de Creación; asimismo, con las transferencias globales contenidas en los presupuestos de la República y las donaciones y legados de cualquier naturaleza, que se reciban para utilizarse en ese Sistema.

## **Nota 2. Bases de preparación**

### **(a) Declaración de cumplimiento**

El Sistema Emergencias 9-1-1, aplicará desde del 1 de enero del 2016 las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, conforme a lo establecido por la Dirección General de Contabilidad Nacional, en cumplimiento de las disposiciones del Decreto Ejecutivo número 34918-H, del 09 de diciembre del 2008, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N° 238, denominado “Adopción e Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), en el Ámbito Costarricense.

Los estados financieros adjuntos fueron preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público y según lo establecido por la Dirección General de Contabilidad Nacional.

Ante la desvinculación administrativa del Instituto Costarricense de Electricidad a partir de Enero de 2015, y de conformidad con el oficio emitido por la Dirección de Contabilidad Nacional DCN-672-2015, del 21 de Setiembre de 2015, en que se indica que al Sistema de Emergencias 9-1-1 le corresponde aplicar NICSP a partir del Enero del 2016, de acuerdo a lo indicado en la Ley 8131 art. 1°, inciso c, y el Decreto 349918-H art. 2°. De conformidad con esto el Estado Financiero del Sistema de Emergencias 9-1-1 al cierre de 2015 es el que sirve de base para esta transición.

(b) Bases de medición

Los Estados Financieros han sido preparados según las bases de medición contenidas en las NICSP (2018) para cada saldo de cuenta. Las principales bases están determinadas en las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional versión (2021) y la emisión de la Metodología de Implementación de NICSP la versión del 2021 y en cuanto al Plan General de Cuentas y el Manual Funcional de Cuentas Contable para el Sector Público.

Considerar lo indicado en la NICSP 1 párrafo 133.

*“Es importante para los usuarios estar informados acerca de la base de medición utilizada en los estados financieros (por ejemplo: costo histórico, costo corriente, valor realizable neto, valor razonable, importe recuperable o importe de servicio recuperable), puesto que esas bases, sobre las cuales se elaboran los estados financieros, afectan significativamente a su análisis.*

*Cuando se haya usado más de una base de medición al elaborar los estados financieros, por ejemplo, si se han revaluado sólo ciertas clases de activos, será suficiente con suministrar una indicación respecto a las categorías de activos y pasivos a los cuales se ha aplicado cada base de medición y se debe revelar la información.”*

(c) Moneda funcional y de presentación

Los registros contables del Sistema 9-1-1, así como los estados financieros adjuntos y sus notas se expresan en colones costarricenses (¢), unidad monetaria de la República de Costa Rica y moneda funcional del Sistema 9-1-1, expresados en miles de colones.

La moneda funcional será la de curso legal del país. La misma refleja las transacciones, sucesos y condiciones que subyacen y son relevantes para la misma.

**Resumen de la aplicación de cada una de las políticas significativas.**

Las políticas de contabilidad que se describen a continuación han sido aplicadas en la elaboración de los Estados Financieros en forma consistente en los períodos presentados en estos estados financieros.

**a) Políticas generales de registro**

(i) Período contable

El período contable del Sistema 9-1-1 inicia el 01 de enero y concluye el 31 de diciembre de cada año, al final del cual se hace el proceso de cierre anual.

(ii) Criterios de reconocimiento

Se reconocen en los estados financieros, aquellas partidas que cumplan los criterios siguientes:

- Sea probable que cualquier beneficio económico asociado con la partida llegue a, o salga del 9-1-1.
- Que la partida tenga un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad

En los estados financieros se registran las transacciones de acuerdo con la base de acumulación o devengo, mediante la cual los efectos de las transacciones y demás sucesos se reconocen cuando

ocurren y no cuando se recibe o paga dinero u otro equivalente al efectivo.

Todas las transacciones y eventos deben registrarse en los libros contables, bajo los criterios de oportunidad y orden cronológico en los estados financieros de los períodos a los que corresponden.

(iii) Cambios en políticas contables, estimaciones contables y errores en periodos anteriores.

Los cambios en las políticas contables deben ajustarse afectando los saldos iniciales de las cuentas patrimoniales, salvo y en la medida que fuera impracticable determinar los efectos del cambio en cada período específico o el efecto acumulado, dicha impracticabilidad debe ser debidamente respaldada con argumentos fiables y los documentos de respaldo que sean procedentes.

Los cambios en las estimaciones contables que se deriven de información o acontecimientos nuevos deben ser ajustados afectando los resultados del período o patrimonio en función de la cuenta que se afecte.

## **b) Políticas para inmuebles, maquinaria y equipo Activos en operación y otros activos en operación**

(i) Reconocimiento y medición

Como inmuebles, maquinaria y equipo se registran los bienes controlados y de naturaleza permanente, que se emplean en la operación del negocio, y sobre los cuales no se tiene intención de vender.

El Sistema 9-1-1 registra como activos en operación los bienes tangibles e intangibles, empleados en el suministro de los servicios de atención de emergencias, y que se esperan utilizar por más de un período contable.

Los activos en operación se registran al costo de adquisición o construcción, más cualquier otro costo directamente relacionado y necesario, para tener el activo en lugar y condiciones que permitan su funcionamiento.

Se consideran costos posteriores a la adquisición o construcción de un activo y por tanto capitalizables, aquellas adiciones, mejoras o adaptaciones y reconstrucciones que cumplan con el criterio de reconocimiento para inmuebles, maquinaria y equipo, siempre y cuando no se consideren como costos de mantenimiento diario o recurrente.

Los costos por intereses son capitalizados si están directamente relacionados con la adquisición, construcción o producción de activos calificados. La capitalización de los costos por intereses inicia cuando el activo se encuentra en proceso y puede continuar hasta que el activo se encuentre sustancialmente preparado para su uso esperado.

(ii) Depreciación

Los activos en operación y otros activos en operación, con excepción de los terrenos se deprecian por el método de línea recta a partir del momento en que se encuentren en la ubicación y condiciones necesarias para su operación, con base en la vida útil estimada de los activos que los conforman.

El valor de la revaluación de un activo se deprecia en el remanente de la vida útil de los activos

respectivos a partir de la fecha de su registro y por el método de línea recta.

Las áreas técnicas definidas por los sectores establecen las vidas útiles y valores residuales para cada tipo de activo y sus respectivos componentes significativos.

Las adiciones, mejoras o reconstrucciones deben ser valoradas por las áreas técnicas competentes del Sistema 9-1-1, para determinar si éstas aumentan la vida útil del activo en operación y los otros activos en operación, con el propósito de replantear el cálculo de la depreciación.

El Sistema 9-1-1 registra como "depreciación acumulada activos en operación" y "depreciación acumulada otros activos en operación" la distribución sistemática del importe depreciable del costo de los activos en operación que posee la entidad.

El importe depreciable de los activos en operación y los otros activos en operación está constituido por el costo de adquisición o construcción más cualquier costo incidental, menos el valor residual establecido para cada tipo de activo.

#### Deterioro de activos

La política de deterioro de activos del Sistema 9-1-1, está orientada únicamente al reconocimiento de deterioros físicos que pueden afectar sus activos, ocasionado por causas fortuitas. Ese deterioro se reconoce en resultado del año.

### **(c) Políticas para el activo corriente**

#### Bancos

Se registran como bancos, las transacciones que afecten el numerario nacional depositados en cuentas corrientes en entidades financieras, tanto públicas como privadas, nacionales o extranjeras; y que se utiliza en las operaciones de la entidad. Las cuentas de bancos se registran por su valor nominal.

En la partida de bancos deben registrarse aquellos componentes sobre los cuales no existan restricciones formales respecto a su disponibilidad.

#### Cuentas por cobrar

Se registran como cuentas por cobrar - servicios prestados, los derechos exigibles a los agentes de percepción.

Se registran como cuentas por cobrar no comerciales, los derechos exigibles a terceros, originados en procesos de cobro administrativo en transacciones diferentes a la prestación normal de los servicios del Sistema 9-1-1.

Las cuentas por cobrar - servicios prestados y cuentas por cobrar no comerciales se registran por el valor exigible del documento -factura, acuerdo, contrato o ley - que ampare la transacción, el cual muestra el monto adeudado.

Las cuentas por cobrar no comerciales se liquidan en el momento en que se haga efectivo el derecho, o se absorban por incumplimiento de pago.

#### Inventarios de materiales y suministros

En la cuenta "inventario - operación " se registra el costo de los bienes físicos que posee el Sistema 9-1-1 en su almacén, con el propósito de utilizarlos en las actividades inherentes a la

operación y mantenimiento de los activos, así como para fines administrativos o de gestión. Los métodos que se utilizan para evaluar los inventarios de operación son identificación específica por lotes y el costo promedio. El método de identificación específica por lote permite relacionar cada uno de los artículos en inventario con la compra específica que le dio origen. El segundo método aplica a los materiales que por sus dimensiones no sean susceptibles de ser controlados por lote y a los materiales que por su volumen y método de almacenamiento no permita identificar las diferentes partidas de compra. Se registra como parte de los inventarios, los costos incidentales de adquisición del bien más cualquier costo necesario para darle su condición y ubicación actuales.

Los inventarios se disminuyen por uso, retiro por obsolescencia o deterioro.

#### Gastos a devengar

Se registran como gastos prepagados, el costo de las erogaciones efectuadas por la recepción futura de bienes o servicios, en virtud de los contratos suscritos. Los gastos prepagados se registran al costo de adquisición.

Los gastos prepagados se amortizan conforme al consumo de los beneficios económicos futuros, derivados del aprovechamiento o consumo de los derechos pagados.

#### **(d) Políticas para otros activos**

##### Activos intangibles

###### (i) Reconocimiento y medición

Se registran como activos intangibles, aquellos sin apariencia física que se esperan utilizar por más de un período contable en actividades administrativas o en aquellas diferentes a la operación normal.

Los activos intangibles incluyen:

- Licencias y software
- Sistemas y aplicaciones

Los activos intangibles adquiridos de terceros se registran al costo de adquisición, más cualquier costo directamente atribuible a la preparación del activo para su uso previsto.

Constituyen activos intangibles las adiciones o mejoras que se realicen a aquellos que se encuentren en operación, siempre que así califiquen.

Los desembolsos posteriores a la adquisición de los intangibles solo se registran como activos intangibles si cumplen con los requisitos de reconocimiento antes mencionados, caso contrario deben ser registrados como gastos del periodo.

###### (ii) Amortización

El Sistema de Emergencias 9-1-1 utiliza para el cálculo de la amortización de los activos intangibles el método de línea recta a partir de la fecha de inicio de su utilización, utilizando como referencia la vida útil respectiva.

El importe amortizable de los activos intangibles está constituido por el costo de adquisición o

construcción más cualquier costo incidental.

Los retiros de activos intangibles o baja disminuyen tanto las cuentas de costo, como las de amortización.

#### **(f) Políticas para otros pasivo Provisiones Legales**

Para afrontar el pago de lo establecido en el mencionado reglamento, se registra como "Provisiones legales", el importe calculado sobre el salario de los trabajadores.

El monto de las provisiones legales se revisa periódicamente para garantizar la cobertura de la eventual obligación.

#### **(g) Políticas para pasivo a corto plazo Cuentas por pagar**

Se registran como cuentas por pagar- pasivo a corto plazo, las obligaciones contraídas con diferentes entidades derivadas del giro normal de operaciones de existir saldos de cuentas por pagar que su fecha de cancelación supere el año, se reclasifican en la sección de largo plazo del balance de situación.

Las cuentas por pagar se valúan por el importe total a pagar convenido sobre las obligaciones contraídas.

La disminución de las cuentas por pagar se realiza parcial o totalmente cuando la entidad amortice o cancele el monto adeudado o bien cuando la obligación haya expirado.

#### **(h) Políticas para patrimonio**

Reserva por revaluación de activos

Se registra como reserva por revaluación de activos, el importe resultante de la aplicación de índices de revaluación, para mantener actualizado el valor de los activos utilizados en la prestación de los servicios básicos o administrativos del Sistema 9-1-1.

La reserva por revaluación de activos se ajusta por el importe neto de los activos retirados parcial o total mente en el período y por la restitución a la reserva de desarrollo de la depreciación de los activos revaluados, por los efectos que generen los cambios de políticas contables y correcciones de errores de periodos anteriores.

#### **(i) Políticas para ingresos de operación Ingresos por servicios**

Se registran como ingresos por servicios, los ingresos devengados producto de la tasa fijada de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley No.7566.

Para el caso de los ingresos por servicios provenientes de la tasa de financiamiento, se registran por el valor consignado en las facturaciones emitidas por esa institución a los clientes de telefonía.

Para el caso del resto de los operadores de telecomunicaciones los ingresos por servicios se registran por el valor consignado en las declaraciones juradas del período fiscal mensual emitidas por cada operador correspondiente a los fondos recaudados de los abonados y usuarios de telefonía.

Los ingresos son reconocidos cuando existe evidencia persuasiva, por lo general en forma de un documento formal, respecto de que los riesgos y beneficios significativos que se derivan de la prestación de servicios son transferidos al comprador, es probable que se reciban los beneficios

económicos asociados con la transacción.

Los ingresos por servicios se reconocen cuando se cumplan todas las siguientes condiciones:

- El importe de los ingresos pueda medirse con fiabilidad.
- Es probable que el Sistema 9-1-1 reciba beneficios económicos derivados de la transacción.
- El grado de realización de la transacción puede ser medido con fiabilidad.
- Los costos incurridos en la prestación de los servicios, así como los que quedan por incurrir hasta completar la transacción, puedan ser medidos con fiabilidad.

### **Revelación en nota explicativa del impacto pandemia periodo actual**

A partir del cierre contable del mes de junio 2020, cada ente contable inicio generando la información contable sobre el COVID-19 por medio de sus unidades primarias, lo cual permite que, al llegar al cierre de diciembre 2022, se tenga información ordenada y adecuada para la toma de decisiones. Es decir, se propone trabajar por un análisis a corto plazo.

Para ello, en el Estado de Notas Contables después de la declaración implícita y sin reservas de acuerdo con la NICSP1, incluirá el título “Nota Explicativa de Impacto Pandemia 2020-2022”.

La información para revelar y que suministrara cada ente contable en esta nota explicativa es la siguiente:

#### ***I- Riesgo de incertidumbre:***

En este enunciado, la entidad presentará un FODA con los impactos del COVID 19, que considere su funcionamiento, y su impacto financiero contable.

(FODA- Impacto Pandemia Covid 19): Los efectos de la pandemia deben verse en el corto, mediano y largo plazo por medio de análisis de un FODA que considere los impactos a nivel financiero y revelados a nivel contable. Para ello se recomienda que sean los responsables de la planificación institucional quien tengan esta responsabilidad.

### **Nota 3. Efectivo y equivalentes de efectivo**

El detalle de la cuenta al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta seguidamente

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Banco de Costa Rica Depósitos	3,819.33	50.00
Banco Popular y Desarrollo Comunal	27.64	50.28
Banco Nacional de Costa Rica	10.00	50.00
Tarjetas BCR	1,933.45	2,984.85
Banco de Costa Rica dólares	3,966.06	4,095.52
Equivalentes de efectivo (Inversiones mantenidas al vencimiento)	533,955.70	1,873,518.81
<b>Total</b>	<b><u>543,712.18</u></b>	<b><u>1,880,749.46</u></b>

La cuenta Efectivo y equivalentes de efectivo, representa el 13,94% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1.337.037,28 que corresponde

a un Disminución del -71,09% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del superávit acumulado de ¢689,410.96 correspondiente al periodo 2020, ¢664,966 del 2021, más el superávit de ¢596,438.57 que corresponde a recursos percibidos durante el periodo 2022 y ¢862 158.35 correspondientes al 2023, la disminución corresponde a la reclasificación de las Inversiones a Corto plazo a la cuenta 1.1.2.

**Nota 4. Inversiones a Corto plazo**

El detalle de la cuenta al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta seguidamente

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Inversiones a Corto plazo	2,205,000.00	-
<b>Total</b>	<b>2,205,000.00</b>	<b>-</b>

La cuenta Inversiones a corto plazo, representa el 56,54% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 2.205.000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que para el periodo anterior las inversiones a plazo fijo se registraban como equivalentes de efectivo y para este periodo se reclasificaron a inversiones a corto plazo.

Las inversiones a corto plazo se detallan a continuación:

<b>Activo financiero</b>	<b>Tasa rendimiento</b>	<b>Valor libros</b>	<b>Valor razonable</b>	<b>Nivel riesgo</b>	<b>Observaciones</b>
Inversión BP	9.78%	100,000.00	100,000.00	0	Se cuenta con inversiones en bancos estatales
Inversión BP	9.75%	100,000.00	100,000.00	0	
Inversión BP	10%	350,000.00	350,000.00	0	
Inversión BP	9.50%	150,000.00	150,000.00	0	
Inversión BP	8.09%	705,000.00	705,000.00	0	
Inversión BP	8.07%	400,000.00	400,000.00	0	
Inversión BP	7.75%	400,000.00	400,000.00	0	
<b>Total</b>		<b>2,205,000.00</b>	<b>2,205,000.00</b>		

**Nota 5. Cuentas por cobrar**

El detalle de las cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta seguidamente:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Servicios y derechos a cobrar a corto plazo	28,719.13	28,719.13
Documentos a cobrar a corto plazo	4,993.14	5,555.60
Otras cuentas por cobrar a corto plazo	9,136.63	826.77

**Total**

**42,848.91**

**35,101.50**

La cuenta Cuentas a cobrar a corto plazo, representa el 1,10% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 7.747,41 que corresponde a un Aumento del 22,07% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de estimaciones por cobrar a los agentes de percepción, los intereses por cobrar sobre las inversiones, dando como resultado ¢28 735.70, cuentas pendientes de cobro generadas por Capital Humano por ¢4. 603.75, las cuales corresponden a pagos realizados de más también arreglos de pago por sanciones y multas realizados a los agentes de percepción

Fecha	Nombre	Cédula	Saldo DIC-202	Detalle	Observación
31/10/2018	CCSS, CCSS, reporte erroneo SE Santiago Munguía		¢ 826,77	reporte erroneo SE Santiago Munguía	reporte erroneo SE Santiago Munguía
30/06/2021	MEJIA CHAVARRIA GUISELLE	106990168	¢ 26,70	Anualidad 2019 pagada de más	Fue liquidada antes de aplicar la deducción
30/12/2021	BOLAÑOS AGUILAR, KEVIN	116420043	¢ 383,46	Cobro de preaviso no realizado	Actualmente se encuentra en proceso judicial
30/11/2022	REBECA MARIA BLEN ESPOSITO	110940839	¢ 577,48	Nómina adicional a la CCSS	Hasta que resuelva la administración la investigación que estaban realizando
30/11/2022	REBECA MARIA BLEN ESPOSITO	110940839	¢ 2 478,44	Nómina adicional a la CCSS	Hasta que resuelva la administración la investigación que estaban realizando
15/04/2023	MORA FALLAS, JUAN DIEGO	108860412	¢ 173,48	Ajuste por incapacidad retroactiva	Se aplicará en Liquidación, pendiente resolución del Juzgado para aplicar liquidación
30/09/2023	MARIN SOSA, ADRIAN ANTONIO	114730338	¢ 101,59	Ajuste por incapacidad Retroactiva	Se aplicará en nómina cuando ingrese de la incapacidad
22/11/2023	GOMEZ OSPINO, CARLOS	108020485	¢ 35,83	Ajuste por incapacidad Retroactiva	Se aplicará en nómina cuando ingrese de la incapacidad
	<b>Total</b>		¢ 4 603,75		

## **Nota 6. Inventarios**

El detalle de las cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detallan a continuación:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Materiales y suministros para consumo y prestación de servicios	21,179.27	12,018.92
<b>Total</b>	<b>21,179.27</b>	<b>12,018.92</b>

La cuenta Inventarios, representa el 0,54% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 9.160,35 que corresponde a un Aumento del 76,22% de recursos disponibles.

La institución está utilizando Primeras en entrar, Primeras en salir (PEPS), sistema de inventario que se utiliza es Periódico.

En la cuenta "inventario", se registró el costo de los bienes físicos que posee el Sistema 9-1-1 en su almacén, con el propósito de utilizarlos en las actividades inherentes a la operación y mantenimiento de los activos, así como para fines administrativos o de gestión, estos se ingresaron como inventario de suministros y fueron considerados para su ejecución presupuestaria como gasto hasta el momento de su consumo.

Los suministros que se mantienen en el inventario son de uso diario en la oficina, se realizan requisiciones de forma mensual, según el uso de los artículos que se mantienen en bodega, el

saldo del inventario al 31 de diciembre del 2023 cuenta 1.1.4.01 por ¢ 21.179.27. Para dicho periodo la cuenta de inventario presentó un aumento producto de la compra de productos farmacéuticos, materiales eléctricos, repuestos y otros útiles materiales y suministros diversos para consumo y prestación de servicios, realizadas en diciembre 2022 y que aún se mantienen en bodega, además que para este periodo se realizaron compras (Productos químicos y conexos, Materiales y productos de uso en la construcción y mantenimiento, Herramientas repuestos y accesorios, Útiles materiales y suministros diversos), dentro de estas compras se encuentran los uniformes del personal que ya fue retirado del inventario.

### **Nota 7. Otros Activos a corto plazo**

El saldo 31 de diciembre 2023 y 2022, correspondiente otros activos a corto plazo según detalle:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Gastos a devengar a corto plazo	3,499.53	636.04
Cuentas transitorias	298,830.38	272,148.74
Activos a corto plazo sujetos a depuración contable	-	-
<b>Total</b>	<b>302,329.91</b>	<b>272,784.78</b>

La cuenta Otros activos a corto plazo, representa el 7,75% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 29 545,13 que corresponde a un Aumento del 10,83% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta fueron producto de compra de activos tales como licencia antivirus Eset End, head set, servicios de capacitación, sillas, teléfonos y servidor de aplicaciones, las cuales se encuentra en esta cuenta, porque no se ha asignado a la persona responsable. Se le solicitó a la unidad primaria que subsanara la situación mediante el oficio 911-CO-2023-1850-Solicitud de avance en cumplimiento de NICSP y se respondió lo indicado en la nota 911-PR-2022-1114.

Para diciembre del 2023, se tiene registrados en esta cuenta el siguiente detalle:



#### **Gastos a devengar a corto plazo dic-23**

<b>Documento</b>	<b>Monto</b>
Seguro de Vehículos 30-06-2023 al 31-12-2023	(0,00)
Seguro Riesgos del Trabajo V, 31-12-22	-
Compra de pines y kit factura 2672 del proveedor Librería Lehman	515,82
Librería Lehmann fact 00100999010000000022 pruebas Psicometrici	1 541,17
Marchamo 2024	1 442,54
<b>Total</b>	<b>3 499,53</b>



Registros transitorios de transacciones sin movimiento de fondos  
dic-23

Documento	Monto
Activo: Prórroga del certificado de seguridad SSL/ Licitación 2022LN-000002-00 fact 00100001010000002982	306,30
Activo: PAGO DE FACTURA POR RENOVACIÓN DE LICENCIA DE ANTIVIRUS MARCA ESET END 001000010100 ELECTRONET S,A, fact 00100001010000009616	7 399,96 9 969,36
Activo: Head set biaurales	1 527,82
Activo: Head set monoaurales	1 107,56
Activo: Adquisición e instalación de unidad Aire Acondicionado de 24000 BTU mi	1 150,00
Activo: Teléfonos análogos igual o superior al modelo PANASONIC KX-TS500LX,	1 836,25
Activo: Servidor de aplicaciones	7 762,01
Activo: Adquisición de Equipo desfibrilador (DEA) de entrenamiento	559,00
Activo: LICENCIAS Y PROGRAMAS DE COMPUTO-Software y programas-12	86,94
Activo: 2022LN-000002-0011700001 Renovación anual Partida 5: licencia veea	1 423,80
Activo: Prórroga Partida 1: Servicio Actualización y renovación de licencias	3 284,02
Activo: Servidor de almacenamiento tipo NAS	5 965,98
Activo: 16 Licencias de Microsoft SQL Server 2019 Enterprise (Adquisición e im	125 063,56
Activo: Servicio de contratación de instalación de software para impresión de	71,92
Activo: LICENCIAS Y PROGRAMAS DE COMPUTO-Software y programas-24	5 003,64
Activo: Adquisición de un sistema de grabación (audio y video) para la sala de	40 793,29
Activo: Oficio 911-CH-2023-2283 Desfibrilador Automático Externo (DEA)	1 421,21
Activo: LICENCIAS Y PROGRAMAS DE COMPUTO-Software y programas-24	6 884,70
Activo: Servicio de actualizaciones, mantenimiento y soporte/ Suscripción 2023	481,14
Activo: Equipos (servidores) de hiperconvergencia. Tres (3) nodos hiperconverg	27 338,17
Activo: Licenciamiento, implementación y configuración del producto VMware Sit	19 078,74
Activo: Licencias del producto VMware vRealize Log Insight para todos los proc	16 921,26
Activo: Unidad de Almacenamiento Sitio alterno	12 355,51
Activo: 16 Licencias de Microsoft SQL Server 2019 Enterprise (Adquisición e im	1 038,23
Total	298 830,38

### **Nota 8. Bienes concesionados y no concesionados**

El saldo 31 de diciembre 2023 y 2022, correspondiente a los Bienes concesionados y no concesionados es el siguiente:

	2023	2022
<b>Propiedades, planta y equipos concesionados</b>		
Tierras y terrenos	222,268.89	222,268.89
Edificios	178,686.49	178,686.49
Maquinaria y equipos para la producción	87,760.50	87,760.50
Equipos de transporte, tracción y elevación	112,595.28	111,260.40
Equipos de comunicación	219,193.53	200,742.84
Equipos y mobiliario de oficina	324,968.16	306,651.87
Equipos para computación	598,313.59	568,194.48
Equipos sanitarios, de laboratorio e investigación	14,279.78	14,279.78
Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo	7,811.05	6,748.97
Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público	15,381.99	4,412.99
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Semovientes	-	-
Maquinaria, equipos y mobiliarios diversos	17,043.45	13,514.32
Depreciación acumulada	(1,248,436.08)	(1,133,568.77)
<b>Subtotal</b>	<b>549,866.63</b>	<b>580,952.76</b>

**Bienes Intangibles no concesionados**

Software y programas	438,907.21	231,314.25
Amortización acumulada	(204,267.86)	(220,573.16)
<b>Subtotal</b>	<b>234,639.35</b>	<b>10,741.09</b>

**Bienes no concesionados en proceso de producción**

Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público en producción	-	-
<b>Subtotal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>784,505.98</b>	<b>591,693.85</b>

A1 31 de diciembre del 2023, las adiciones y retiros de la cuenta propiedad, planta y equipo, neto se detallan de la siguiente manera

	<u>Saldos al 2022</u>	<u>Adiciones</u>	<u>Retiros</u>	<u>Saldos al 2023</u>
<b>Propiedades, planta y equipos concesionados</b>				
Tierras y terrenos	222,268.89	-	-	222,268.89
Edificios	178,686.49	-	-	178,686.49
Maquinaria y equipos para la producción	87,760.50	-	-	87,760.50
Equipos de transporte, tracción y elevación	111,260.40	1,334.88	-	112,595.28
Equipos de comunicación	200,742.84	18,450.69	-	219,193.53
Equipos y mobiliario de oficina	306,651.87	18,316.29	-	324,968.16
Equipos para computación	568,194.48	30,119.11	-	598,313.59
Equipos sanitarios, de laboratorio e investigación	14,279.78	-	-	14,279.78
Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo	6,748.97	1,062.08	-	7,811.05
Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público	4,412.99	10,969.00	-	15,381.99
Semovientes	-	-	-	-
Maquinaria, equipos y mobiliarios diversos	13,514.32	3,529.13	-	17,043.45
Depreciación acumulada	(1,133,568.77)	(114,867.31)	-	(1,248,436.08)
<b>Subtotal</b>	<b>580,952.76</b>	<b>(31,086.13)</b>	<b>-</b>	<b>549,866.63</b>
Software y programas	231,314.25	207,592.96	-	438,907.21
Amortización acumulada	(220,573.16)	16,305.30	-	(204,267.86)
<b>Subtotal</b>	<b>10,741.09</b>	<b>223,898.26</b>	<b>-</b>	<b>234,639.35</b>
Bienes no concesionados en proceso de producción	-	-	-	-
<b>Subtotal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>591,693.85</b>	<b>192,812.13</b>	<b>-</b>	<b>784,505.98</b>

- A. La cuenta Bienes no concesionados, representa el 20,12% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 192.812,12 que corresponde a un Aumento del 32,59% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la compra de mobiliario como sillas, equipo de salud ocupacional, tales como tanques de oxígeno y camillas de emergencias, además de la

depreciación mensual acumulada generada por los activos, para el mes de agosto se realizó el registro de activos intangibles producidos por la institución.

El Sistema otorga a la Comisión Nacional de Emergencias el uso del edificio ubicado en el inmueble de su propiedad que se encuentra en el Registro Público al Sistema de Folio Real N° 511574-000, del partido de San José, con un área de tres mil trescientos veintiún metros con ochenta y dos centímetros cuadrados, para que se destine a los fines propios de la Comisión, el uso del inmueble es de título gratuito debiendo la Comisión velar por el mantenimiento, conservación y buen estado del edificio, garantizando que hará las reparaciones a la estructura de forma periódica, de tal manera que el deterioro del edificio sea únicamente por el uso normal de este o por causas de fuerza mayor. El derecho de uso rige desde Setiembre del 2003 y con vigencia de 25 años.

El monto por revaluación fue registrado con la carga de saldos iniciales provenientes del ICE, El Sistema de Emergencias 9-1-1 no ha realizado revaluaciones a los activos mantenidos para su uso.

- B. La cuenta Propiedades, planta y equipos explotados, representa el 14,10% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -31.086,14 que corresponde a un Disminución del -5,35% de recursos disponibles.

El Estado de Rendimiento acumuló el monto del gasto por depreciación sobre los bienes, correspondiente al periodo del 1° de enero al 31 de diciembre del 2023; es decir que su alcance se limita a cuentas de resultados. Por su lado, el Estado de Evolución de Bienes determina la variación por el aumento de la depreciación acumulada, relacionada con el movimiento de los bienes, desde el inicio de operaciones de la institución al término del periodo con fecha 31 de diciembre del 2023. Por lo tanto, el saldo de la cuenta 5.1.4.01, Consumo de bienes no concesionados que consideró solamente el gasto por depreciación del periodo, el cual es de ¢ 169 574.41 (incluyendo la amortización) y el movimiento del ejercicio en el estado de Evolución de Bienes fue de ¢75.182.98, dando como resultado una diferencia por ¢94.391.44 (incluyendo intangibles) correspondiente a los activos retirados que ya habían sido totalmente depreciados, los cuales se detallan a continuación:

Categoría	Valor	Depreciación Acumulada
14007 - EQUIPO DE COMUNICACIONES	3 498,51	3 498,51
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	36,62	36,62
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	1 428,38	1 428,38
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	53,29	53,29
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	1 078,36	835,87
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	765,69	759,76
14008 - EQUIPOS Y MOBILIARIO DE OFICINA	53,29	53,29
14009 - EQUIPO DE COMPUTO	1 645,60	1 645,60
14009 - EQUIPO DE COMPUTO	1 002,61	1 002,61
14012 - EQUIPOS DE SEGURIDAD, ORDEN, VIGILANCIA Y CONTROL	2 253,04	2 253,04
14015 - MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIO DIVERSO	74,13	43,53
35018 - LICENCIAS Y PROGRAMAS DE COMPUTO	82 780,95	82 780,95
<b>Totales</b>	<b>94 670,46</b>	<b>94 391,44</b>

La institución se encuentra en proceso de concluir con la implementación de la NICSP 17, con lo cual se hace constar en las notas 911-CO-2023-1850, 911-PR-2023-2368 y 911-CO-2023-2827. La entidad cuenta con un plan de acción para esta norma el cual esta dividido en tres etapas que se detallan a continuación:

**1. Levantamiento de inventario físico.**

Se dispone a realizar un inventario físico de los activos que tiene la institución con el personal del proceso de proveeduría, apoyado por el personal del proceso de finanzas y de otros funcionarios institucionales que visitan los diferentes despachos de las instituciones adscritas, ya que son los que dan el mantenimiento a estos activos y conocen donde se encuentran ubicados en cada despacho, realizando la revisión de las placas y teniendo la información para realizar las comparaciones, además anotando la condición del artículo y su ubicación. La información es recopilada y consolidada por el proceso de proveeduría para realizar el paso siguiente.

**2. Conciliación de inventario físico contra información en libros.**

De acuerdo con la información recopilada en el levantamiento de inventario físico, se procede a realizar la conciliación de la toma física con lo que tenemos en libros, verificando el hallazgo de los diferentes artículos que posee la institución además de su estado y ubicación para próximos inventarios.

**3. Conciliación, depuración y ajustes contables con respecto a la información en libros.**

Después de haber conciliado el inventario físico con el de los libros se procede a sacar la estimación del valor razonable de los activos, además tomaremos en cuenta la depreciación que se tiene y la vida útil. Esto con el fin de poder determinar si el activo es funcional para la institución.

Una vez obtenida la información confiable de la depuración, se procederá a hacer los ajustes que sean procedentes para que tanto el saldo en libros como el del auxiliar de activos, tengan el mismo valor. De aquí en adelante se continuarán haciendo cierres periódicos para ajustar en el caso de que presenten diferencias y mantener los saldos del auxiliar y de los Estados Financieros conciliados.

De las tres fases antes mencionadas, a la fecha de cierre de estos estados financieros, la primera acción cuenta con un avance del 100%, quedando para concluir el resto de las fases en periodos posteriores ya que se cuenta con un periodo hasta el 2023 para dar por concluido el plan de acción.

- C. La cuenta Bienes intangibles no concesionados, representa el 6,02% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 223.898,26 que corresponde a un Aumento del 2084,50% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la amortización del periodo, además para el mes de agosto se realizó el registro de activos intangibles producidos por la institución.

El Sistema de Emergencias 9-1-1 registró, como activos intangibles aquellos sin apariencia física que se esperan utilizar por más de un periodo contable, en actividades de la operación que correspondieron a licencias y programas utilizados para el funcionamiento diario. Los cuales son amortizados a 48 meses, según la regulación tributaria se amortizan de acuerdo con la distribución sistemática del importe amortizado del costo de dicho activo, durante el plazo establecido y a partir del momento en que el activo estuvo disponible para su uso. Utilizando el método de línea recta.

Los activos intangibles correspondieron a licencias, sistemas y aplicaciones. Con respecto a la

NICSP 31, se completó un plan de acción que pretendía realizar el registro real de los activos intangibles producidos por el Sistema de Emergencias 9-1-1, que se presenta trimestralmente a la Contabilidad Nacional como parte del cierre de brechas para el cumplimiento del 100% de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, al 31 de julio del 2022 el proceso de Tecnologías de Información realizó el levantamiento e inventario de los activos intangibles propiedad de la Institución y los mismos están en proceso de ser incorporados en el Sistema de Inventario de Activos, para el mes de setiembre se tiene por concluido este registro, según su valor contable y se continuara manteniéndolos actualizados en los Estados Financieros, los mismos se detallan a continuación:

Nombre de la aplicación	Fecha de inicio	Variaciones	Costo Anterior	Monto Invertido	Costo Actual
Asociación de Registros de Grabación (ARG)	2017 - Abril	Sin variaciones	₺ 2 027,53	₺ 0,00	₺ 2 027,53
Bitácora Electrónica	2013 - Enero	Sin variaciones	₺ 3 113,90	₺ 0,00	₺ 3 113,90
Facilidades 9-1-1	2008 - Julio	Sin variaciones	₺ 1 813,72	₺ 0,00	₺ 1 813,72
Gestión Administrativa en la Sala de Operadores (GASO)	2019 - Junio	Sin variaciones	₺ 1 604,59	₺ 0,00	₺ 1 604,59
Gestión de Soporte Técnico (GST)	2005 - Agosto	Sin variaciones	₺ 5 966,63	₺ 0,00	₺ 5 966,63
Incidentes para la Contingencia (IPC)	2009 - Setiembre	Con Variaciones	₺ 42 425,94	₺ 0,37	₺ 42 797,11
IPC- Estadísticas	2021 - Marzo	Con Variaciones	₺ 4 862,98	₺ 0,24	₺ 5 101,73
Sistema Control de Marcas	2015 - Setiembre	Sin variaciones	₺ 6 371,58	₺ 0,00	₺ 6 371,58
Sistema Control de Multas	2004 - Abril	Sin variaciones	₺ 7 331,58	₺ 0,00	₺ 7 331,58
Sistema de Eventos de Atención de No Inmediata (SEANI)	2007 - Agosto	Sin variaciones	₺ 1 826,41	₺ 0,00	₺ 1 826,41
Sistema de Monitoreo	2012 - Mayo	Sin variaciones	₺ 1 825,75	₺ 0,00	₺ 1 825,75
Sistema de Recaudación de Fondos (SIREF)	2019 - Octubre	Sin variaciones	₺ 7 674,61	₺ 0,00	₺ 7 674,61
Sistema Integrado de Archivo Digital (SIAD)	2006 - Agosto	Sin variaciones	₺ 8 643,41	₺ 0,00	₺ 8 643,41
Sistema Integrado de Búsqueda de Incidentes (SIBI)	2009 - Mayo	Sin variaciones	₺ 6 346,70	₺ 0,00	₺ 6 346,70
			₺ 101 835,33		₺ 102 445,26

Se presentan los saldos de los activos intangibles registrados:

Etiquetas de fila	Suma de MONTOADQUISICION	Suma de MONTODECOMPRA	Suma de MONTOMEJORAS	Suma de VIDAUTIL	Suma de SALDOVAUTIL
<b>LICENCIAS Y PROGRAMAS DE COMPUTO</b>	<b>436 949,70</b>	<b>204 267,86</b>	<b>1 957,50</b>	<b>1 148</b>	<b>150</b>
Actualización de antivirus corporativo	5 449,37	5 449,37	-	48	-
ADOBE ACROBAT PRO	412,34	412,34	-	48	-
ANTIVIRUS ESET EENDPOINT	4 184,63	4 184,63	-	48	-
Asociación de Registros de Grabación	2 027,53	-	-	-	-
Bitácora electrónica	3 113,90	-	-	-	-
DOTNETBAR FOR WINDOWS	210,88	210,88	-	48	-
Facilidades 9-1-1	1 813,72	-	-	-	-
Gestión Administrativa en la Sala de Operadores	1 604,59	-	-	-	-
Gestión de Soporte Técnico	5 966,63	-	-	-	-
Incidentes para la Contingencia	41 454,85	-	1 342,27	166	-
IPC- Estadísticas	4 486,49	-	615,24	166	-
Licenciamiento VMware	8 896,22	8 281,36	-	48	3
Licencias de productos para infraestructura (sistema operativo)	11 461,13	11 461,13	-	48	-
LICENCIAS INVENTARIO, CONTROL DE CAMBIOS, ALARMAS Y C	6 182,23	4 436,33	-	48	13
NET SUPPORT	3 014,00	3 014,00	-	36	-
RH.PRUEBAS PSICOMETRICAS P/CAPITAL HUMANO	650,54	650,54	-	36	-
Sistema Control de Marcas	6 371,58	-	-	-	-
Sistema Control de Multas	7 331,58	-	-	-	-
Sistema de Eventos de Atención No Inmediata	1 826,41	-	-	-	-
Sistema de Monitoreo	1 825,75	-	-	-	-
Sistema de Recaudación de Fondos	7 674,61	-	-	-	-
Sistema Integrado Archivo Digital	8 643,41	-	-	-	-
Sistema Integrado de Búsqueda de Incidentes	6 346,70	-	-	-	-
SOFT. RESPALDO INFRAESTRUCTURA MICROSOFT Y VMWARE	7 503,33	7 503,33	-	48	-
Software y programas-12	15 940,86	4 349,14	-	144	101
SQL SERVER 2019	171 987,79	53 746,19	-	48	33
THOMAS PRUEBAS PSICOMETRICAS	5 900,00	5 900,00	-	36	-
VIRTUALIZACION VMWARE	5 240,70	5 240,70	-	48	-
WINDOWS SERVER	1 643,39	1 643,39	-	36	-
WINDOWS SERVER / SQL SEVER	87 784,53	87 784,53	-	48	-
<b>Total general</b>	<b>436 949,70</b>	<b>204 267,86</b>	<b>1 957,50</b>	<b>1 148</b>	<b>150</b>

## Nota 9. Cuentas por Pagar corto plazo.

A1 31 de diciembre del 2023 y 2022, las deudas a corto plazo se detallan de la siguiente manera:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Deudas comerciales a corto plazo	87,018.10	99,158.03
Deudas sociales y fiscales a corto plazo	230,964.89	226,111.63
Deudas por anticipos a corto plazo	657.25	-
Total deudas a corto plazo	<u>318,640.24</u>	<u>325,269.66</u>
Otras deudas a corto plazo	-	-
<b>Total</b>	<b><u>318,640.24</u></b>	<b><u>325,269.66</u></b>

La cuenta Deudas a corto plazo, representa el 44,88% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -6 629,41 que corresponde a un Disminución del -2,04% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que la mayoría de los contratos que se mantienen vigentes son en dólares y que se realizan estimaciones de gastos en esta moneda, adicionalmente existe una disminución que se debe a que el contrato que se pagaba por el uso de la herramienta ERP disminuyó de \$23.52 a \$15.81 mensuales.

El detalle de la cuenta deudas comerciales:

Sistema de Emergencias 9-1-1 Deudas comerciales a corto plazo			
Fecha	Factura	Proveedor	Monto
30/12/2023	estimado	Moli- limpieza diciembre 2023	5 430,89
30/12/2023	estimado	GBM arrendamiento de equipo diciembre 2023	7 504,34
30/12/2023	estimado	Conzultek- correspondiente al servicio de suscripción de Offi diciembre 2023	1 546,26
30/12/2023	estimado	Navegación Satelital Servicio Rastreo por GPS diciembre 2023	30,96
30/12/2023	estimado	Fondo de Inversión- Alquiler del edificio diciembre 2023	21 557,07
30/12/2023	estimado	Radiográfica S.A. diciembre 2023	57,93
30/12/2023	estimado	Soluciones Integrales S.A. diciembre 2023	8 332,40
30/12/2023	estimado	Energía eléctrica estimado diciembre 2023	3 072,78
30/12/2023	estimado	ICE-Servicio de telecomunicaciones diciembre 2023	8 598,14
30/12/2023	estimado	ICE-Solución de Telefonía IP en la Nube diciembre 2023	17 238,57
30/12/2023	estimado	Guardianes 5 Estrellas seguridad diciembre 2023	6 115,96
30/12/2023	estimado	Unibe-servicios de médicos estimación diciembre 2023	1 018,50
30/12/2023	estimado	Central de Servicios PC-Arrendamiento de equipo de computo diciembre 2023	6 514,30
		<b>Total</b>	<b>87 018,1</b>

El detalle de la cuenta deudas sociales y fiscales a corto plazo

Detalle	Monto
Salario Escolar	152,121.51
Aguinaldo	13,772.51
Cargas Sociales	60,671.43
Retenciones en la fuente	4,399.42
<b>Total</b>	<b><u>230,964.87</u></b>


## Nota 10. Fondos de Terceros y Garantía

La cuenta Fondos de terceros y en garantía está compuesta por la cuenta de recaudación por cuenta del gobierno central, que corresponde al monto retenido sobre el 2% de las utilidades de las compras realizadas en el mes de diciembre que es cancelado al Ministerio de Hacienda en el mes de enero del 2023.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Recaudación por cuenta de terceros	17,227.74	16,471.22
Depósitos en garantía	6,960.55	3,507.82
<b>Total</b>	<b>24,188.29</b>	<b>19,979.04</b>

La cuenta Depósitos en garantía, representa el 0,98% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 3.452,72 que corresponde a un Aumento del 98,43% de recursos disponibles.

El listado de depósitos en garantía se detalla a continuación:

 Auxiliar de depósitos en garantía diciembre 2023				
Proveedor	Fecha de emisión	Detalle	Monto colones	
CENTRO DE INTEGRACION DE SOFTWARE SOCIEDAD ANONIM Cyberfuel S.A Hospital Universitario Unibe	30/10/2023	Depósito de Garantía de cumplimiento N° 2023103075622010002840591-00	₡394,79	
	11/10/2023	Garantía de cumplimiento N°2023101175622010002789902-00	₡394,79	
	19/09/2023	Garantía N°2023091875622010002720677-00/ 2023LD-000009-0011700001	818,5944	
BSA CONSULTORES SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	30/05/2023	Garantía de cumplimiento de la contratación 2023LD-000004-0011700001 "Contratación de servicios profesionales para asesoría jurídica externa"	₡1 800,00	
	17/04/2023	Garantía de cumplimiento de la contratación 2023LD-000003-0011700001, correspondiente a la Consultoría del Marco Normativo de Gobierno y Gestión de Tecnología de Información	₡939,39	
BL One S.A.	31/03/2022	Licitación Abreviada 2022LN-000002-0011700001	₡74,00	
Interhans S.A.	05/07/2022	2022070575622010000593282-00	₡14,75	
No definido	05/04/2022	No definido	₡13,70	
No definido	05/04/2022	No definido	₡3,16	
Netsoft de Costa Rica	04/11/2021	2021LN000001-0011700001	₡27,40	
Hospital Universitario Unibe	02/12/2019	Contratación de Servicios Médicos según Licitación Abreviada 2019LA-000011- 0011700001.	₡787,69	
	22/10/2019	Licitación Abreviada 2019LA-000009-0011700001, para la Adquisición de Equipo de Cómputo y Software.	₡13,17	
SEFISA Sistemas Eficientes, S.A.	23/10/2019	Licitación Abreviada 2019LA-000009-0011700001, para la Adquisición de Equipo de Cómputo y Software.	₡1 317,20	
Clinica Audisa	12/08/2019	Contratación 2019LA-000003-0011700001Examen de audiometría para el personal	₡83,20	
Centro Cars S.A.	12/12/2018	Contratación Directa 2018CD-000006-0011700001, del Servicio de Mantenimiento de Aires Acondicionados	₡278,72	
Total			₡6 960,55	

### **Nota 11. Provisiones y reservas técnicas a corto plazo**

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a corto plazo, representa el 23,46% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 2 335,17 que corresponde a un Aumento del 1,42% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que en esta cuenta se encuentran las cargas sociales por pagar a la Caja Costarricense de Seguro Social sobre el salario escolar del 2023, que será cancelado en el 2024. Así como, el monto de reconocimiento de vacaciones no disfrutadas por los funcionarios, por que serán disminuidas en el momento en que la persona disfrute las vacaciones o sean pagadas por conclusión de contrato laboral, estas provisiones se registraron a partir del 2022.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Provisiones y reservas técnicas a corto plazo	166,564.45	164,229.28
	<b><u>166,564.45</u></b>	<b><u>164,229.28</u></b>

### **Nota 12. Provisiones y reservas técnicas a largo plazo**

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a largo plazo, representa el 28,25% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 25.161,97 que corresponde a un Aumento del 14,35% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que el Sistema de Emergencia 9-1-1 en el 2022 registró los expedientes judiciales, los cuales son considerados con certeza que debían ser cancelados, para el año 2023 se tiene registrado un expediente judicial por ¢15,000.00 y además existen expedientes no registrados, ya que aún no se tiene certeza de que se conviertan en una salida de efectivo, adicionalmente en esta cuenta se registra la provisión de cesantía como un beneficio por terminación de contrato laboral, cuyo monto asciende a los ¢ 185 546.63.

A1 31 de diciembre del 2023 y 2022, el saldo de la cuenta se detalla de la siguiente manera:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Documentos a pagar a largo plazo	-	-
Provisiones y reservas técnicas a largo plazo	200,546.64	175,384.67
	<b><u>200,546.64</u></b>	<b><u>175,384.67</u></b>

### **Nota 13. Resultados del período y acumulados**

A1 31 de diciembre del 2023 y 2022, los resultados del periodo y acumulados se detalla de la siguiente manera:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Resultado del período	980,045.33	814,260.32

Resultados de ejercicios anteriores	1,807,498.97	891,133.21
<b>Total</b>	<b>2,787,544.30</b>	<b>1,705,393.53</b>

La cuenta Resultados acumulados, representa el 87,39% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1 082 150,77 que corresponde a un Aumento del 63,45% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la utilidad del periodo.

#### **Nota 14. Ingresos**

A1 31 de diciembre del 2023 y 2022, el saldo de la cuenta se detalla de la siguiente manera:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Multas, sanciones, remates y confiscaciones de origen no tributario</b>		
Multas y sanciones administrativas	35,514.08	1,352.08
<b>Ingresos y resultados positivos por ventas</b>		
Ventas de bienes y servicios	5,415,476.50	5,392,891.48
<b>Ingresos de la propiedad</b>		
Rentas de inversiones y de colocación de efectivo	172,117.34	62,927.64
Alquileres y derechos sobre bienes	-	-
<b>Transferencias</b>		
Transferencias corrientes	-	-
<b>Otros ingresos</b>		
Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación	4,293.47	5,982.80
Otros ingresos y resultados positivos	1,438.78	43,678.90
<b>Total</b>	<b>5,628,840.17</b>	<b>5,506,832.90</b>

1. Respecto al proceso de cobro administrativo de multas por llamadas indebidas, se presentaron serios inconvenientes para completar el proceso de notificación, ya que en su mayoría no se logra ubicar al usuario, otros desconectaron la línea telefónica para completar el proceso de apertura de los expedientes por llamadas indebidas, por lo que los procesos se llevan más tiempo y la conclusión de esos procesos es más larga y tediosa.

Además, que para este periodo se reforzó el proceso de multas por sanciones por la no presentación de declaraciones de los agentes de percepción tales como Claro, Liberty, Metrocom, Tera Network, American Data, Coopeguanacaste, Cabe Zarcero, Bnet Latinoamericana y Worldcom.

Se presenta el monto acumulado por el concepto de multas por llamadas indebidas:

**Multas por llamadas indebidas  
Acumulado 2023, miles de colones**

<b>Año</b>	<b>Ingresos</b>	<b>Egresos</b>	<b>Superávit</b>
2019	11,527.50	8,916.90	2,610.60
2020	4,172.30	3,083.00	1,089.30
2021	1,100.10	-	1,100.10
2022	796.70	-	796.70
2023	1,734.70	919.70	815.00
<b>Superávit Acumulado</b>			<b>6,411.70</b>

**Detalle de ingresos y usos de multas por llamadas indebidas en miles de colones**

<b>Año</b>	<b>Ingresos</b>	<b>Egresos</b>	<b>Superávit</b>
2019	11,527.5	8,916.9	2,610.6
2020	4,172.3	3,083.0	1,089.3
2021	1,100.1	0.0	1,100.1
2022	796.7	0.0	796.7
2023	1,734.7	919.7	815.0

<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Factura</b>	<b>Institución Beneficiada</b>	<b>Monto</b>
14/11/2023	Material didactico	MASTER LITHO, S.A.	00100001010000014453	Sistema de Emergencias 9-1-1	919.7
<b>Superavit Acumulado</b>					<b>6,411.7</b>

- La cuenta Ventas de bienes y servicios, representa el 96,21% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 22.585,03 que corresponde a un Aumento del 0,42% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la tasa de financiamiento, que es la fuente principal de ingresos, es necesario comentar que el porcentaje de cumplimiento se atribuye a la madurez del modelo de recaudación y sus parámetros, los cuales han alcanzado un alto nivel en su proceso de adopción por parte de los operadores de telecomunicaciones.

Lo anterior a pesar del nivel de consumo afectado por la crisis mundial ocasionada por la pandemia durante el año.

- La cuenta Rentas de inversiones y de colocación de efectivo, representa el 3,06% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 109.189,70 que corresponde a un Aumento del 173,52% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del vencimiento de algunas inversiones producto de que se tiene una mayor inversión en las cuentas bancarias para este periodo.

- La cuenta Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación, representa el 0,08% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1.689,33 que corresponde a un Disminución del -28,24% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta fueron producto de la disminución en la moneda extranjera durante el periodo.

- La cuenta Otros ingresos y resultados positivos, representa el 0,03% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -42 240,13 que corresponde a un Disminución del -96,71% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la eliminación de la cuenta por cobrar del Ministerio de Hacienda. Esta cuenta se originó por disposición del coordinador de finanzas en el año 2019, quien instruyó a la contabilidad institucional crear una cuenta por cobrar a nombre de esa entidad, ya que según su criterio el Sistema de Emergencias 9-1-1 estaba exento del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA). Esto originó la realización de declaraciones negativas al Ministerio de Hacienda y compensar las retenciones de renta que la institución recaudaba mensualmente desde agosto 2019 - agosto 2021. La Institución realizó una consulta en mayo 2021 a la Administración Tributaria de San José, quien solicitó la aplicación de los créditos realizados y la devolución correspondiente de los montos retenidos.

Lo registrado en esta cuenta en el 2023 es producto del resultado de la devolución de un expediente judicial, sin embargo, las variaciones de la cuenta con respecto al año anterior son producto de la eliminación de la cuenta por cobrar del Ministerio de Hacienda en el periodo 2022. Esta cuenta se originó por disposición del coordinador de finanzas en el año 2019, quien instruyó a la contabilidad institucional crear una cuenta por cobrar a nombre de esa entidad, ya que según su criterio el Sistema de Emergencias 9-1-1 estaba exento del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA). Esto originó la realización de declaraciones negativas al Ministerio de Hacienda y compensar las retenciones de renta que la institución recaudaba mensualmente desde agosto 2019 - agosto 2021. La Institución realizó una consulta en mayo 2021 a la Administración Tributaria de San José, quien solicitó la aplicación de los créditos realizados y la devolución correspondiente de los montos retenidos.

En el mes de octubre del 2021, se recibió el oficio ATSJE-REC-AR-316-2021 del 04 de octubre del 2021, donde la Administración Tributaria de San José, planteó requerimientos para sustentar la aplicación del crédito de los impuestos que la institución consideraba que no debía de pagar, así como que se citara la normativa que amparaba la exención de la institución al impuesto. Sin embargo, al no contarse con dicha exención, la institución debió realizar la rectificación de las declaraciones y proceder a pagar el impuesto de renta a salarios, proveedores y utilidades que se habían compensado por el pago del impuesto al valor agregado realizado, lo que ocasionó, la disminución casi total de las cuentas por cobrar institucionales.

Para el periodo 2023 en esta cuenta se registraron los preavisos pagados por los exfuncionarios.

## **Nota 15. Gastos**

A1 31 de diciembre del 2023 y 2022, el saldo de la cuenta se detalla de la siguiente manera

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Gastos de funcionamiento</b>		
Gastos en personal	2,994,445.69	3,010,582.70
Servicios	1,326,001.91	1,368,733.54
Materiales y suministros consumidos	33,831.39	8,181.39
Consumo de bienes distintos de inventarios	169,574.42	95,727.54
Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes	279.02	97.17
Cargos por provisiones y reservas técnicas	36,899.18	112,484.38
<b>Gastos financieros</b>		
Otros gastos financieros	-	-
Transferencias		
Transferencias corrientes	85,381.44	86,822.05

### **Otros gastos**

Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación

2,271.89 5,888.09

Otros gastos y resultados negativos

109.90 4,055.72

**Total**

**4,648,794.84** **4,692,572.58**

### **Gastos en el personal**

La cuenta Gastos en personal, representa el 64,41% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -16.137,01 que corresponde a un Disminución del -0,54% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que para este periodo se incrementó la cantidad de personal, en promedio para el año 2023 la cantidad de funcionarios es de 195.3 y en el 2022 fue de 189.6 lo que representa más de 5 funcionarios de más por mes, también se pagaron de reclamos administrativos, por lo tanto, un aumento en las contribuciones patronales. La disminución se debe a que el personal nuevo que se contrato tiene menos incentivos que el personal que se retiró en el 2022

El detalle de la cuenta se presenta a continuación:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Remuneraciones básicas	1,381,071.80	1,356,340.23
Remuneraciones eventuales	176,149.16	193,856.86
Incentivos salariales	767,314.61	787,063.95
Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social	364,146.77	342,433.95
Contribuciones patronales a fondos de pensiones y a otros fondos	286,323.19	303,858.43
Asistencia social y beneficios al personal	19,440.16	27,029.28
<b>Total</b>	<b>2,994,445.69</b>	<b>3,010,582.70</b>

### **Servicios**

Para los periodos terminados el 31 de diciembre del 2023 y 2022, los gastos por servicios se detallan de la siguiente manera:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Alquileres y derechos sobre bienes	779,659.67	1,025,958.55
Servicios básicos	139,960.64	149,556.50
Servicios comerciales y financieros	14,565.76	1,526.00
Servicios de gestión y apoyo	302,867.23	157,958.25
Gastos de viaje y transporte	7,099.99	1,512.15
Seguros, reaseguros y otras obligaciones	11,213.33	10,446.35
Capacitación y protocolo	46,509.50	1,746.62
Mantenimiento y reparaciones	23,456.25	11,663.45
Otros servicios	669.54	8,365.67
<b>Total</b>	<b>1,326,001.91</b>	<b>1,368,733.54</b>

La cuenta Servicios, representa el 28,52% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -42.731,62 que corresponde a un Disminución del -3,12% de recursos disponibles.

Debido a que se mantienen los mismos contratos del año 2022, (por haberse realizado estos hasta por 4 años) y a que no se ha adquirido ningún nuevo servicio de arrendamiento; después de un análisis sobre estas cuentas se determina que la variación (disminución), corresponde a que la mayoría de estos contratos son en moneda extranjera y en el último periodo a tendido a disminuir su tipo de cambio, por lo que la institución ha realizado una menor erogación para hacer frente a estos compromisos contractuales, además de que existen contratos como el alquiler del edificio y el arrendamiento de la herramienta ERP que disminuyeron su costo.

Cabe mencionar que se tienen contrataciones de alta cuantía que se concretarán en los meses que restan del año, las cuales se encuentran en trámite de adjudicación y ejecución (contratación del sitio alterno).

### Alquileres y derechos sobre bienes

La variación de la cuenta de Alquiler de terrenos edificios y locales presenta una disminución en el 2023, ya que a partir del mes de junio del 2022 la factura del alquiler del edificio disminuyó un 11.5%, debido a que el contrato de arrendamiento del edificio fue renegociado y se logró establecer un alquiler más bajo que el periodo anterior mediante oficio de solicitud 911-PR-2022-1673.

La variación que se presenta en la cuenta de Alquiler de maquinarias, equipos y mobiliario corresponde a que en el 2022 se registraba el gasto por alquiler de equipos de comunicación (GBM) y en el 2023 este gasto se registra en la cuenta de Alquiler de equipamiento informático, en esta cuenta se registra el alquiler del Sistema ERP, alquiler del equipo de cómputo, alquiler del equipo de comunicación, arrendamiento de licencias, en la cuenta de otros alquileres se registra el servicio de plataforma de voz en la nube, cabe mencionar que la mayor variación dada en la cuenta de alquileres corresponde a la variación del tipo de cambio del dólar, ya que la mayoría de estos gastos son facturados en dicha moneda y en los últimos meses se ha dado una variación en el dólar a la baja.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Alquileres de terrenos edificios y locales	264,982.46	338,969.87
Alquiler de maquinaria y mobiliario	14,570.37	113,892.88
Alquiler de equipo informático	267,801.64	261,762.32
Alquiler de equipo de telecomunicaciones	-	-
Otros alquileres	232,305.20	311,333.48
<b>Total</b>	<b>779,659.67</b>	<b>1,025,958.55</b>

### Servicios Básicos

Realizando una comparación entre los periodos 2022 y 2023, se observa que el gasto de agua y energía ha tenido un aumento dado a que se incrementaron las jornadas laborales y por lo tanto el consumo de servicios básicos del personal aumento, sin embargo el servicio de telecomunicaciones tuvo una disminución considerable, debido a que el cobro de los enlaces de datos son en dólares y el tipo de cambio

del dólar bajó, los servicios se renegociaron y el precio disminuyó (ver comparativo mensual) y que además hay personal haciendo teletrabajo y el medio de comunicación utilizado por la mayoría es vía Teams, lo que ocasiona una disminución en el recibo telefónico, además se realizó el cambio de la Central Telefónica.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Agua y alcantarillado	12,358.72	10,545.13
Energía eléctrica	32,631.91	29,464.05
Correos	503.90	1,090.79
Servicios de telecomunicaciones	94,466.11	108,456.53
<b>Total</b>	<b>139,960.64</b>	<b>149,556.50</b>

### Servicios comerciales y financieros

La variación corresponde a que en la cuenta Servicios de información en este año se realizó la contratación de la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional, para la publicación de varios reglamentos tales como: Reglamento Interno de Contratación Administrativa, Reglamento Contra el Hostigamiento Sexual, Reglamento de Viajes al Exterior, Reglamento Interno de la Comisión Coordinadora, Reglamento para la asignación y el uso de celulares, Reglamento Autónomo del Servicio 9-1-1, Reglamento para el uso de Tarjetas, Reglamento del Comité Técnico Asesor de la Comisión Coordinadora, Reglamento de gastos de alimentaciones, Reglamento para el uso de vehículos, Reglamento para el Acoso Laboral y el Reglamento para el Trámite de Denuncias, en la cuenta Publicidad y propaganda se registró la compra de lapiceros y llaveros, en la cuenta Impresión encuadernación y otros se registran las especies fiscales y en la cuenta de servicios comerciales y financieros se registró el monto pagado por el uso de la plataforma SICOP.

El aumento más relevante de esta cuenta se encuentra en la partida de Servicios de transferencia electrónica de información debido al registro de la Suscripción anual de servicio en la nube de una aplicación para la gestión de incidentes técnicos para Tecnologías de Información, este gasto fue incurrido en el 2023.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Servicios de información	4,758.29	27.59
Publicidad y propaganda	406.92	427.76
Impresión encuadernación y otros	2,747.80	-
Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	1,544.55	1,070.65
Servicios de transferencia electrónica de información	5,108.20	-
<b>Total</b>	<b>14,565.76</b>	<b>1,526.00</b>

### Servicios de gestión y apoyo

En la cuenta de servicios médicos y de laboratorio se registró el gasto por servicios de la Unibe, para la cuenta de servicios en ciencias económicas se presentó el aumento en el servicio de auditoría externa, para la cuenta de servicios generales se presentó un aumento en la cuenta de servicios de limpieza y vigilancia, en la cuenta servicios de ingeniería se registró en el mes de

junio el gasto por consultoría para el análisis del agua y el Estudio del Proyecto de Inversión de Solución Inmobiliaria, la cuenta Servicios de mantenimiento de sistemas informáticos se registró el gasto de consultoría sobre el Marco Normativo de gobierno y para la cuenta de Otros servicios de gestión y el Diagnóstico, actualización, mejoras y mantenimiento del App-911- 2023 y apoyo en el 2022, se incurrió en el gasto por servicios de la CICAP-UCR, correspondientes al proyecto de contratación para la Transformación Organizacional.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Servicios médicos y de laboratorio	10,027.26	9,304.29
Servicios jurídicos	-	-
Servicios de ingeniería	56,993.19	3,792.90
Servicios en ciencias económicas y sociales	16,576.05	1,371.04
Servicios de mantenimientos de sistemas informáticos	55,608.98	-
Servicios generales	140,920.03	137,002.09
Otros servicios de gestión y apoyo	22,741.72	6,517.94
<b>Total</b>	<b>302,867.23</b>	<b>157,988.26</b>

### **Gasto de viaje y transporte**

Para este periodo los mantenimientos de los equipos en los despachos se han visto incrementados por lo tanto la cuenta de viáticos aumento, cabe mencionar que en el mes de agosto se presentó la instalación de equipo de telecomunicaciones en los despachos por lo cual se incurrió en el gasto de hospedaje, alimentación y combustible; y en el mes de octubre la dirección participo en el Congreso Internacional de Centros de Atención de Emergencias organizado por NENA 9-1-1 México.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Transportes dentro del país	31.62	42.55
Viáticos dentro del país	3,552.07	1,469.60
Transporte en el exterior	1,694.27	-
Viáticos al exterior	1,822.02	-
<b>Total</b>	<b>7,099.98</b>	<b>1,512.15</b>

### **Seguros reaseguros y otras obligaciones**

El pago de seguros se ve aumentado en este periodo por que aumentó el monto por seguro de vehículos y el monto de la factura de riesgos del trabajo de acuerdo con las incapacidades del personal además se pagó el seguro de viaje por la participación en el Congreso Internacional de Centros de Atención de Emergencias organizado por NENA 9-1-1 México.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Seguros reaseguros y otras obligaciones	11,213.33	10,446.35
<b>Total</b>	<b>11,213.33</b>	<b>10,446.35</b>

## Capacitación y protocolo

Para este periodo se ha incurrido en el gasto de participación de cursos varios, capacitación de seguridad informática y curso de consideraciones legales en el alcoholismo, en el mes de octubre se pagó al Cicap el Procedimiento por Excepción N°2023PX-000001-0011700001, Programa Especializado en gestión y evaluación de proyectos Módulo 2-Contrato original y Modificación unilateral Módulo 3 - Contrato original y Modificación unilateral.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Capacitación y protocolo	46,509.50	1,746.62
<b>Total</b>	<b>46,509.50</b>	<b>1,746.62</b>

## Mantenimiento y reparaciones

En la cuenta Mantenimiento y reparación de equipos de transporte tracción y elevación se tiene un aumento en el mantenimiento de la moto y lavado de vehículos, en la cuenta Mantenimiento y reparación de equipos de comunicación se incrementó el monto del mantenimiento de las plantas eléctricas, en la cuenta Mantenimiento y reparación de equipos para computación se realizó el mantenimiento en las ups mientras que en el periodo anterior se registraba en la cuenta de otros gastos de mantenimiento y reparación, en la cuenta Mantenimiento y reparación de equipos sanitarios de laboratorio e investigación se incrementó la reparación en aires acondicionados y en la cuenta Mantenimiento y reparación de equipos y mobiliario educacional deportivo y recreativo se incurrió en el gasto por Licitación Mayor N°2023LY-000001-0011700001 Infraestructura para sitio alternativo y gestión administrativa.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Mantenimiento y reparación equipos de transporte tracción y elevación	944.62	474.74
Mantenimiento y reparación equipos de comunicación	4,064.36	2,431.90
Mantenimiento y reparación equipos de computación	8,186.19	-
Mantenimiento y reparación equipos sanitarios de laboratorio e investigación	2,452.26	1,413.37
Mantenimiento y reparación equipos y mobiliario educacional deportivo y recreación	7,192.72	435.89
Otros gastos de mantenimiento y reparación	616.10	6,907.55
<b>Total</b>	<b>23,456.25</b>	<b>11,663.45</b>

## Otros servicios

En el 2022 en la cuenta de otros servicios se registraban los timbres fiscales que para este periodo se registran en la cuenta de servicios comerciales y financieros; en esta cuenta también se registró el servicio de desinfección que se usó mientras estábamos en Pandemia, para el 2023 se registran las especies fiscales.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Otros servicios	669.54	8,365.67
<b>Total</b>	<b>669.54</b>	<b>8,365.67</b>

### **Materiales y suministros consumidos**

La cuenta Materiales y suministros consumidos, representa el 0,73% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 25.650,00 que corresponde a un Aumento del 313,52% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que el combustible, repuestos y accesorios, Útiles materiales y suministros diversos aumentaron en su consumo. Además, que en el mes de setiembre se realizó el retiro de la compra de los uniformes.

Para los periodos terminados el 31 de diciembre del 2023 y 2022, los gastos por materiales y suministros consumidos se detallan de la siguiente manera:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Productos químicos y conexos	2,138.96	3,439.30
Alimentos y productos agropecuarios	619.67	-
Materiales y productos de uso en la construcción y mant.	99.04	1,426.67
Herramientas, repuestos y accesorios	4,246.17	341.57
Útiles, materiales y suministros diversos	26,727.56	2,973.85
<b>Total</b>	<b>33,831.40</b>	<b>8,181.39</b>

### **Consumo de bienes distintos de inventarios**

La cuenta Consumo de bienes distintos de inventarios, representa el 3,65% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 73 846,88 que corresponde a un Aumento del 77,14% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la depreciación acumulada de activos durante el periodo

Para los periodos terminados el 31 de diciembre del 2023 y 2022, los gastos por consumo de bienes distintos de inventarios se detallan de la siguiente manera:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Consumo de bienes no concesionados	169,574.42	95,727.54
Consumo de bienes concesionados	-	-
<b>Total</b>	<b>169,574.42</b>	<b>95,727.54</b>

## Transferencias

La cuenta Transferencias corrientes, representa el 1,84% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1.440,61 que corresponde a un Disminución del -1,66% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la relación con la partida remuneraciones y el aporte patronal del personal ingresado antes del 2015 que, se traslada al Fondo de Garantía y Ahorro del Instituto Costarricense de Electricidad.

Para los periodos terminados el 31 de diciembre del 2023 y 2022, los gastos por transferencias se detallan de la siguiente manera:

<b>Transferencias corrientes</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Transferencias corrientes al sector privado interno	85,381.44	86,822.05
Transferencias corrientes al sector público interno	-	-
Transferencias corrientes al sector externo	-	-
<b>Total</b>	<b>85,381.44</b>	<b>86,822.05</b>

## Otros gastos

La cuenta Otros gastos y resultados negativos, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -3.945,82 que corresponde a un Disminución del -97,29% de recursos disponibles.

La variación de la cuenta fue producto de impuesto de renta sobre las inversiones bancarias las cuales se registraron en el 2022 y en el 2023 en esta cuenta se registró el marchamo de la moto institucional.

Para los periodos terminados el 31 de diciembre del 2023 y 2022, los otros gastos se detallan de la siguiente manera:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Impuestos, multas y recargos moratorios	109.28	4,055.65
Gastos y resultados negativos varios	0.62	0.07
<b>Total</b>	<b>109.90</b>	<b>4,055.72</b>

## Nota 21. Contingencias

Con fecha 25 de abril de 2024, recibimos el oficio 911-AJ-2024-1130 con el detalle de contingencias para la institución 911.

NUMERO DE EXPEDIENTE	DESPACHO JUDICIAL	ACTOR	MOTIVO DE LA DEMANDA	INSTANCIA	ESTADO	PRETENSIÓN INICIAL MONTO
19-001755-0166-LA	Juzgado de Trabajo II Circuito	MANUEL LOAIZA NARANJO	Acoso laboral	I instancia	SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA N° 2023000121, se rechaza en todos sus extremos la demanda y se condena al actor al pago de las costas que se calculan en el 20% de la absolutoria. Se interpone Recurso de Casación por parte del actor.	₡ 18 000 000,00
16-003890-1027-CA	Sala Primera	TELECOMUNICACIONES RADIODIGITALES S.A.	Resolución Contractual	I instancia	Declarado sin lugar la demanda en primera instancia. Demandante presenta recurso de casación	\$ 4 000 000,00
14-002033-1178-LA	Sala II	RAY MARÍN NAVARRO	Horas extras	Casación	Esperando sentencia recurso de casación	₡ 15 000 000,00
12-001648-1178-LA	Juzgado de Trabajo I Circuito	MELISSA CORONADO SALAS	Horas extras	I instancia	Se emite sentencia de segunda instancia, sobre una sentencia de primera instancia que no se notificó en el medio señalado, se presentó Incidente de Nulidad de la Notificación	₡ 5 000 000,00
21-000254-0166-LA	Juzgado de Trabajo del II Circuito Judicial	SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1 (Demandado KEVIN ANTONIO BOLAÑOS AGUILAR)	Cobro de suma pagada de más	I instancia	Se procede a notificar. PUNTARENAS, ESPARZA, ESPIRITU SANTO, 50 METROS NORTE Y 25 METROS ESTE DE LA IGLESIA MANANTIAL DE VIDA, contesta demanda.	₡ 383 463,73
23-000074-1765-CJ	Juzgado de Trabajo del II Circuito Judicial	SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1 (Demandado MAGDA MADRIGAL MUÑOZ)	Cobro de suma pagada de más por cesantía	I instancia	Se contestan las excepciones previas y se pasa para sentencia	₡ 13 411 799,30
23-001211-0166-LA	Juzgado de Trabajo del II Circuito Judicial	SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1 (Demandado YORLENY UJUETA MORERA)	Cobro de suma pagada de más por cesantía	I instancia	Se contestan las excepciones previas y se pasa para sentencia	₡ 6 220 198,76

## **Nota 22. Administración de riesgos financieros**

La institución está expuesta a varios riesgos relacionados con instrumentos financieros. Los principales tipos de riesgo son:

- Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de los cambios en el comportamiento de los usuarios de los servicios. El objetivo de la gestión de riesgo es administrar y controlar que las exposiciones a este riesgo se encuentren dentro de los parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

- Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez en este caso particular se asocia a que vuelvan a incluir a la institución en la Regla Fiscal.